Na temelju članka 70. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12,16/12, 86/12, 126/12,94/13, 152/14 i 7/17), a u svezi s člankom 17. stavkom 3. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN br. 132/13), članka 43. Zakona o zaštiti na radu (NN br. 71/14, 118/14 i 154/14), Uredbe o zaštiti osobnih podataka, te članka 62. Statuta Osnovne škole Rugvica (nadalje: Škola), nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom u funkciji radničkog vijeće o donošenju Pravilnika o video nadzoru, Školski odbor na sjednici održanoj dana 15. lipnja 2018. godine donio je

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEO NADZORA

Članak 1.

(1) Ovim pravilnikom reguliran ja način korištenje sustava video nadzora u Osnovnoj školi i dvorani Osnovne škole Rugvica.
(2) Osnovna škola Rugvica koristi sustav video nadzora u školi na adresi Rugvica, Posavska 2 (Škola i Školska sportska dvorana) ugrađenog zbog sigurnosti učenika, radnika, posjetitelja/stranaka i imovine Škole, a posebno radi zaštite one imovine za koju je zakonom određeno da se trajno čuva te imovine koja služi za pohranjivanje i obradu podataka.
(3) Opseg korištenja i daljnja obrada podataka dobivenih korištenjem sustava video nadzora je ograničen na ispunjenje svrhe i stavka 2.ovog članka. Svrha može biti prikupljanje, obrada i čuvanje osobnih podataka .
(4) Sustav video nadzora pokriva prostor hola, hodnika Škole, te prostora velike Dvorane kao i prostora koji se nalazi neposredno oko Škole i Dvorane, sva ulazna i izlazna vrata Škole i Dvorane.
    Video nadzorom nisu pokriveni prostori učionica kabineta, zbornice, školske knjižnice, uredi stručnih suradnika, ravnatelja/ice Škole, tajnika i voditelja računovodstva, prostori koje koristi pomoćno tehničko osoblje i domar škole, školska kuhinja, svlačionice, sanitarni prostor za učenike i radnike škole.
(5) Sustav video nadzora bilježi izgled i pokrete snimane osobe.
(6) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.
(7) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) Podaci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora nalaze se na snimaču koji je smješten u uredu ravnatelja/ice.

(2) Uvid u sadržaj nastao korištenjem video nadzora ima ravnatelj/ica i osoba/e koju/e ista ovlasti a uvid je moguć isključivo preko monitora u sastavu snimača video nadzora. Sadržaj zapisa može se pregledavati uz korištenje pristupne šifre koja je poznata ravnatelju/ici i osobama koje isti/a odredi.
(3) Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sustava video nadzora na druge medije, kao i daljnje korištenje istog, ograničeni su na ispunjenje svrhe iz stavka 2. ovog članka.

Članak 3.

(1) Podatci prikupljeni korištenjem sustava video nadzora čuvaju se najduže 30 dana, a nakon proteka tog vremena podatci se brišu ili uništavaju na odgovarajući način.
(2) U slučaju opravdane potrebe, a u svrhu dokazivanja, ravnatelj/ica može u svakom pojedinačnom slučaju odlučiti da se podatci čuvaju duže od vremena navedenog u stavku 1. ovoga članka.
(3) Odredba stavka 1. ovog članka ne odnosi se na slučajeve počinjenja kaznenog djela, oštećenja ili uništenja imovine i sl., kada se prikupljeni podatci o takvim događajima mogu sačuvati kao dokazni materijal te na pisani zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

Članak 4.

(1) Ravnatelj/ica Škole dužan/na je osigurati da se na vidljivom mjestu pri ulasku u prostor Škole i Dvorane, kao i na nekoliko mjesta u unutrašnjosti prostorija, istakne obavijest da se prostor nadzire sustavom tehničke zaštite.
(2) Ravnatelj/ica, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene.

Članak 5.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednik Školskog odbora:

_____
Mirjana Kirin

Ovaj pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči dana 15. lipnja 2018. i stupio je na snagu 15. lipnja 2018. godine.

Ravnatelj:

_____

Robert Munđer,mag.cin.

KLASA: 003-05/18-01/02
URBROJ: 238/26-35-18-01
Rugvica, 15. lipnja 2018.

Temeljem članka 150. Zakona o radu (Narodne novine broj 93/14.) sindikalni povjerenik u funkciji radničkog vijeća Sindikalne podružnice Osnovne škole Rugvica Sindikata hrvatskih učitelja daje

OČITOVANJE

Sindikalni povjerenik u funkciji radničkog vijeća **suglasan** je s predloženim Pravilnikom o video nadzoru.

Sindikalni povjerenik:

_____

Davor Kovačić